

114 學年度 增開暑假班課程申請表

申請人：

班級		學號		姓名		手機	
----	--	----	--	----	--	----	--

申請課程：

系別	開課年級	開課學期	課程名稱	學分	時數	系主任蓋章

10 人以上申請開課(修課學生如有畢業生/延修生者，10 人即可申請開課)

申請課程時數	希望開課時間，時段可複選；申請開課之人數不足者，視同申請未成功。 (例：2 節課課程，可選擇每週一、三上午上課，或每週一、三下午上課)						
2 節課	◎每週一、三： <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午 <input type="checkbox"/> 晚上 ◎每週二、四： <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午 <input type="checkbox"/> 晚上						
3 節課	◎每週一、三、五： <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午 <input type="checkbox"/> 晚上 ◎每週二、四、六： <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午 <input type="checkbox"/> 晚上						
班級	姓名	學號	聯絡電話	班級	姓名	學號	聯絡電話

3 人以上申請開課(須老師同意簽名，3 人即可申請開課)

※如不足 10 人、3 人以上需要開課的同學，本人同意以實修人數之暑修費用來支應暑修鐘點費用。 (授課鐘點費採以人數按比例核給)。	
開課課程：	老師簽名：

※ 注意事項：

1. 經教務處申請核准後，請於 115/06/18(四)前完成選課及繳費，如因逾期末繳費導致人數不足停開，請自行負責。
2. 增開課程如無成功開課，可申請至他校修課(請依「校際選課單」提出申請)。

申請核准後，請於期限內完成選課及繳費。

教務處核章：_____