

# 通 知

主旨：112 學年度第 2 學期各次考試命題送辦時間，如下表。

		傳送試題日期	考試日期	上網登錄成績及 繳交成績卡日期
大學部	期中考	4 月 01 日~4 月 12 日	4 月 14 日~4 月 20 日	4 月 14 日~4 月 28 日
	畢業考	5 月 06 日~5 月 17 日	5 月 20 日~5 月 25 日	5 月 20 日~5 月 27 日
	期末考	6 月 03 日~6 月 14 日	6 月 16 日~6 月 22 日	6 月 16 日~6 月 28 日
註：登錄成績日期若有異動請以成績輸入系統所公告的規定日期為主				

試卷標題舉例如下：(教師授課班級若使用相同的考卷資料請勿標示班級名稱並請在考卷系統備註欄備註)

遠東科技大學 112 學年度第 2 學期 期中考 機械一忠 國文  
班級\_\_\_\_\_ 學號\_\_\_\_\_ 姓名\_\_\_\_\_ 教師簽名：XXX

## 大學部及餐飲產學專班考試說明：

1. 考試由任課教師於行事曆所訂定考試期間，利用原上課時段擇一時間在原上課教室舉行測驗。(為維護學生上課權益，請勿利用其他上課時間進行期中、期末考試)。如有請假學生請先完成請假手續並至課務組完成登記，再由教師安排補考事宜。
2. 請老師加強取締作弊學生，以維持考試之公平性。監考時，請老師不要改考卷、看報紙及雜誌。
3. 請老師勿任意調動考試時間、地點。如有特殊原因需調動，請上網下載或至教務處填寫調代課單。
4. 若不舉行考試或以繳交報告方式取代者，請依課表正常上課。

## 考卷系統說明：

本校教師資訊系統提供線上傳送試題功能。為使該功能順利運作，將試卷電子化。在教職員資訊系統/教務/課表查詢的畫面中，利用每一個課程最右方新增「考卷上傳」按鍵即可完成考卷上傳作業。上傳檔案限定 PDF 格式，A4 版面(本組統一放大至 A3 版面，不限檔名，不再另收紙本考卷)。

## 考卷上傳開放期間：

考試日前二週為考卷上傳開放時間(前 14~前 5 天，含星期六、日，前 5 天，不包含星期六、日，截止日為考試日前一個星期五下午四點)，期中考、期末考、畢業考，全部科目皆依規定時間開放。

## 注意事項：

凡未依上述規定交題、施測或上課者，將檢送相關紀錄，提報人事室列入教師評量考核。

教務處 敬啟